

Ciudad de México a 20 de Marzo de 2026

INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALAVDOR ZUBIRÁN.

C. MONICA PINTOR IZQUIERDO

PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES

PRESENTE

NO.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO SIN IMPUESTO POR MES	CANTIDAD DE MESES	MONTO DE LA OFERTA SIN IMPUESTOS	I.V.A	MONTO TOTAL CON IMPUESTOS
1	Prestación de servicios profesionales en la SUBDIRECCIÓN DE MEDICINA CRITICA	Servicio	\$15,000.00	9 MESES	\$135,000.00	\$21,600.00	\$156,600.00

Vigencia de cotización: 30 días

El servicio incluye:

- Realizar evaluación de la calidad de las diferentes actividades que se realizan (cursos, talleres, clases sesiones y congresos.
- Apoyo en la logística de los programas de simulación de los residentes de las diferentes especialidades.
- Apoyo logístico de cursos vespertinos y de fin de semana, así como el Curso Internacional de Anestesiología y el Foro de Medicina Crítica.
- Hacer la verificación de la calidad de las diferentes actividades que se realizan.
- Difusión de los cursos).
- Elaboración de oficios, constancias, evaluaciones.
- Entrega de documentos dentro y fuera del hospital.
- Checar la higiene de los alimentos proporcionados en los cursos.
- Elaboración de cotizaciones.
- Gestionar permisos para el uso de las diferentes áreas del INCMNSZ.
- Elaborar y presentar mensual y semestral informes de las diferentes actividades que se realizan en el CEDDEM.
- Expedir la documentación del CEDDEM de acuerdo a los requerimientos del mismo y los lineamientos institucionales.
- Mantener en custodia la información generada en CEDDEM para cumplir con la normatividad vigente.
- Apoyar en las verificaciones del Inventario del CEDDEM para cumplir con el programa anual del levantamiento institucional.

- o. Comprobar la suficiencia y el uso racional de los insumos de oficina.
- p. Realizar las solicitudes de trabajo a los diferentes departamentos del Instituto para mantener el funcionamiento de equipos e instalaciones.
- q. Informar de los problemas estructurales del CEDDEM a fin de solicitar su reparación y/o mejora.
- r. Apoyar en el control de la agenda de trabajo de la Coordinadora del CEDDEM.
- s. Programar la citas y reuniones de trabajo para el cumplimiento de los asuntos oficiales y compromisos laborales.
- t. Auxiliar en la preparación de espacios necesarios y confirmación de reuniones para que estas se lleven a cabo.
- u. Elaboración de formatos para pago de tiempo extraordinario, guardias, suplencias, económicos, vacaciones y pases de salida del personal del CEDDEM.
- v. Responsable de la recepción, registro y distribución de la correspondencia.
- w. Llamadas telefónicas dentro y fuera del CEDDEM.
- x. Control de la agenda para la programación de los cursos.
- y. Hacer pedidos de almacén semanalmente.
- z. Atender y orientar al paciente que solicite los servicios.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN:

- 1. Nivel de estudios:**
 - a. Licenciatura en Pedagogía (Inconclusa)
- 2. Años de Experiencia en el ramo:**
 - a. 5 años de experiencia
- 3. Conocimientos en computación:**
 - a. Manejos de paquetería OFFICE.

ATENTAMENTE



C. MONICA PINTOR IZQUIERDO
PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES
RFC: PIIM690602AA7