



Ciudad de México, a 29 de mayo del 2026

Asunto: **Adjudicación de Servicio**

C. JULIO CESAR VALDERRAMA APREZA

Apoderado de la Empresa

OLYMPUS AMÉRICA DE MÉXICO, S.A. DE C.V.

R.F.C. OAM941215RR0

Avenida Insurgentes Sur 859 Piso 6 Oficina 601,

Colonia Nápoles,

Alcaldía Benito Juárez, C.P. 03810, Ciudad de México.

Teléfono: 55 90 00 22 55

Correo: arturo.hernandez@olympus.com, ruben.galvez@olympus.com,

alejandra.bazan@olympus.com

PRESENTE

Por este medio me permito informarle a usted que será contratado a su empresa el **"SERVICIO PLURIANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPOS DE ENDOSCOPIA Y LAPAROSCOPIA DE LA MARCA OLYMPUS"**, que se **Adjudicó** mediante **PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO No. AA-12-NCG-012NCG001-N-317-2026**, con fundamento en el **artículo 54 fracción I y Artículo 57** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Derivado de lo anterior, me permito comunicar a usted que su propuesta técnica y económica, con numero de solicitud de cotización **SC-2026-000016876**, presentada y ratificada en la **PLATAFORMA COMPRAS MX**, fue aceptada para los **Ejercicios Fiscales 2026, 2027, 2028 y 2029** con vigencia del **1 de junio de 2026 al 31 de mayo de 2029**, con **N.º DE CONTRATO: INCMN/0706/2/AD/070/26**, y de un **MONTO TOTAL**, de **\$8,934,928.00 (OCHO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTIOCHO PESOS 00/100 M.N.)**, más el **IMPUESTO AL VALOR AGREGADO**.

Por lo cual, se deberá entregar una **FIANZA DE CUMPLIMIENTO** por un monto de **\$893,492.80 (ochocientos noventa y tres MIL cuatrocientos noventa y dos PESOS 80/100 M.N.)**, **(INDIVISIBLE)**. **EL CUAL REPRESENTA EL 10% SOBRE EL MONTO DE CONTRATO**, a efecto que inicie las gestiones conducentes para la obtención de dicha garantía, de acuerdo al decreto del día 16/12/2025 por el que se reforma y adiciona diversas disposiciones del Reglamento de la LAASSP.

POR LO ANTERIOR, LAS CONTRATACIONES QUE DERIVEN DE LA PRESENTE ADJUDICACIÓN QUEDARÁN SUJETAS A LO QUE DISPONGA LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN FUNCIÓN A UNA FUTURA CONSOLIDACIÓN DE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN.

Cabe mencionar que deberá presentarse en el departamento de Adquisiciones, en un horario de 8:00 a 16:00 hrs., para presentar la siguiente documentación legal y estar en posibilidad de elaborar contrato respectivo., **Dicha documentación deberá ser entregada en un plazo no mayor a tres días hábiles contados a partir de la notificación del presente oficio.**

1. Acta constitutiva de la empresa.



2026
año de
Margarita
Maza

2. Poder notarial del representante legal.
3. R.F.C. de la empresa con domicilio fiscal.
4. Comprobante de domicilio de la empresa (vigente)
5. Identificación oficial con fotografía del representante legal (vigente)
6. Opinión Positiva Vigente del SAT, IMSS e INFONAVIT, de fecha 29 de mayo de 2026, (al no contar con ellas no podrá formalizarse el contrato)
7. Registro de Marca, Acuerdos Comerciales, (Apostillado, Patente y/o Certificado de Representación, vigentes)
8. Manifiesto de decir verdad respecto al artículo 49, fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (donde el proveedor del servicio manifieste bajo protesta de decir la verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Intereses. de fecha 29 de mayo.
9. Declaración de no encontrarse en los supuestos de los Art. 71 y 90 antepenúltimo párrafo de la LAASSP. de fecha 29 de mayo.
10. Datos bancarios de depósito (Banco, Clave Bancaria estandarizada "CLABE" y titular de la cuenta)
11. Acreditamiento de la Personalidad Jurídica de fecha 29 de mayo.

Se hace constar que dentro de la documentación anexa a la presente **CARTA DE ADJUDICACIÓN**, se encuentra incluido el **OFICIO DE CUMPLIMIENTO DE GARANTÍA**, en el cual se detalla el modelo de fianza propuesto por el INSTITUTO.

ATENTAMENTE



Lcdo. Delfino Javier Flores Flores
Jefe del Departamento de Adquisiciones

C.c.p. Ing. Lisset Flores Moreno. - Jefa del Departamento de Ingeniería Biomédica.

Elaboro	Revisa
AVG	JLLM