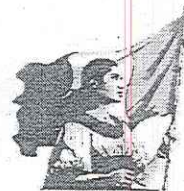




Salud
Secretaría de Salud



INSTITUTO NACIONAL DE
CIENCIAS MÉDICAS
Y NUTRICIÓN
SALVADOR ZUBIRÁN



Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán

Comité de Informática

ACTA DE REUNIÓN PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA

Fecha: 15 de enero de 2026	Lugar: Reunión Virtual
Hora de Inicio: 09:30 horas.	Hora de Término: 09:50 horas

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Continuidad Operativa de los Servicios TIC durante la transición a los Acuerdos Marcos de ComprasMX.

ORDEN DEL DIA:

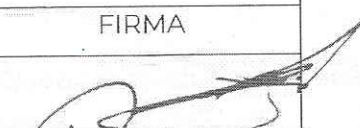
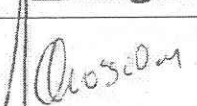
1	Lista de asistencia, declaración de quórum y aprobación de la orden del día
2	Presentación de la situación de los servicios de TIC por ACUERDO MARCO
3	Acuerdos

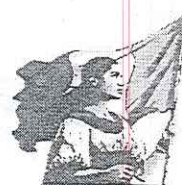


2026
año de
**Margarita
Maza**



1. Lista de asistencia

LISTA DE ASISTENCIA:		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Mtro. Miguel Ángel Lima Alarcón	Director de Planeación y Mejora de la Calidad y vocal.	
Dr. Raúl Rivera Moscoso	Director de Medicina y vocal.	
Dra. Alicia Josefina Frenk Mora	Subdirectora de Servicios Paramédicos y vocal.	
Dra. Nayelli Cointa Flores García	Subdirectora de Servicios Médicos y vocal.	
Mtra. Fanny Alvarado Chávez	Subdirectora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones y Secretaria técnica.	
C.P. María Teresa Ramírez Arellano	Subdirectora de Recursos Financieros y vocal.	
Lcdo. Sergio Raúl Aquino Avendaño	Subdirector de Recursos Materiales y Servicios Generales y vocal.	
C.P. Marco Antonio Orozco Mayer	Jefe de Oficina de Representación en el Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán y asesor.	
Ing. Juan Campero Bautista	Jefe del Departamento de Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas y vocal	
Lcdo. Erick Escárcega Aranda	Jefe del Departamento de Redes e Infraestructura y vocal.	
Lcda. María Félix Jiménez Montero	Jefa del Departamento de Asesoría Jurídica y Asesora.	



Orden del día

1. Lista de asistencia, declaración de quórum y aprobación de la orden del día.
2. Presentación de la situación de los servicios de TIC por ACUERDO MARCO
3. Acuerdos

Desahogo de la orden del día

Siendo las 9:30 horas del 15 de enero de 2026 da inicio la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Informática, celebrada de manera virtual, con la participación de las y los integrantes del Comité, conforme a lo siguiente:

1. Lista de asistencia, declaración de quórum y aprobación de la orden del día.

La **Mtra. Fanny Alvarado Chávez**, en su carácter de Secretaria Técnica, dio la bienvenida a las y los asistentes del Comité, informa que el **L.C. Ricardo García Lacheño** se encuentra en otra reunión con integrantes de la Subsecretaría de Salud, delegando la conducción de la sesión a la Secretaria Técnica.

Una vez verificada la asistencia, se declaró la existencia de quórum legal, por lo que la sesión pudo celebrarse válidamente.

La **Mtra. Fanny Alvarado Chávez**, dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad de las y los integrantes presentes:

2. Presentación de la situación de los servicios de TIC por ACUERDO MARCO

La **Mtra. Fanny Alvarado Chávez** informó que, como parte de la carpeta de la sesión, se remitieron previamente tres anexos y el oficio correspondiente, mediante los cuales se expone un tema prioritario para la institución, derivado de la próxima terminación de tres contratos de servicios TIC, los cuales requieren tiempos amplios para la transición e implementación de nueva infraestructura.

Se precisó que el objeto de la sesión es solicitar la opinión del Comité respecto a la contratación directa con los actuales proveedores de los siguientes servicios:

- Arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos.
- Servicio administrado de impresión, fotocopiado y digitalización de documentos.
- Servicio de internet corporativo institucional.

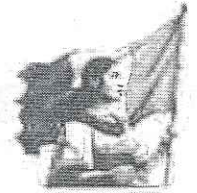




Salud
Secretaría de Salud



INSTITUTO NACIONAL DE
CIENCIAS MÉDICAS
Y NUTRICIÓN
SALVADOR ZUBIRÁN



Lo anterior, derivado de que los Acuerdos Marco para nuevas contrataciones fueron publicados el 31 de diciembre de 2025, y la institución tuvo conocimiento de dicha publicación en fechas recientes, lo cual limita los tiempos para realizar los procedimientos ordinarios de contratación.

Se explicó que la Subdirección de Tecnologías de la Información presentó sus proyectos estratégicos en tiempo y forma en julio de 2025; sin embargo, la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones emitió respuesta hasta noviembre de 2025. Posteriormente, una vez aprobados los proyectos, se requiere iniciar un proceso de contratación que, conforme a la experiencia institucional, puede tomar entre dos y tres meses adicionales, sin considerar los plazos de implementación por parte de los proveedores, que pueden extenderse hasta 60 días.

En consecuencia, se señaló que realizar una contratación conforme a los nuevos lineamientos implicaría un periodo aproximado de cinco meses, lo que pone en riesgo la continuidad operativa de los servicios. Se informó además que, por medio de una llamada, la Agencia de Transformación Digital recomendó a las instituciones públicas considerar la adjudicación directa con los proveedores actuales, como medida transitoria.

Como parte de la estrategia institucional, se solicitó a los proveedores descuentos sobre los contratos vigentes, obteniéndose los siguientes resultados:

- **Mainbit, S.A. de C.V.** (Arrendamiento de Equipo de Cómputo Personal y Periféricos): otorgó un descuento del 2%.
- **Estratec, S.A. de C.V.,** (Servicio Administrado de Impresión de Fotocopiado, Impresión y Digitalización de Documentos): no otorgó descuento, pero mantendría el precio actual.
- **Totalplay Telecomunicaciones** (Servicio de Internet Corporativo): se encuentra en análisis y pendiente de respuesta.

Se aclaró que los costos no serían superiores a los actualmente pagados, así como que ya se hizo uso del 20% de ampliación contractual permitido por la normatividad.

El **Lcdo. Sergio Aquino Avendaño** en el uso de la palabra, solicitó precisión respecto a los proveedores que otorgaron descuento, información que fue aclarada por la **Mtra. Fanny Alvarado Chávez**.



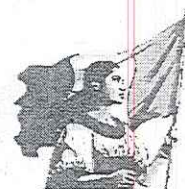
2026
año de
**Margarita
Maza**



Salud
Secretaría de Salud



INSTITUTO NACIONAL DE
CIENCIAS MÉDICAS
Y NUTRICIÓN
SALVADOR ZUBIRÁN



El **C.P. Marco Antonio Orozco Mayer** preguntó sobre el periodo que abarcarían las adjudicaciones directas, la **Mtra. Fanny Alvarado Chávez**, informa que serían por **cinco meses**, concluyendo en julio de 2026, dependiendo del servicio. Asimismo, el **C.P. Marco Antonio Orozco Mayer** recomendó blindar jurídicamente el procedimiento, garantizando las mejores condiciones de precio y calidad, y cuidar el cumplimiento normativo para futuras contrataciones mediante licitación pública.

La **Mtra. Fanny Alvarado Chávez**, manifestó su acuerdo con lo anterior, señalando que los procesos para las nuevas contrataciones se estarán trabajando de manera paralela, con el objetivo de asegurar la continuidad de los servicios **en áreas administrativas, médicas y de investigación**.

El **Dr. Raúl Rivera Moscoso** solicitó la opinión sobre la propuesta de valor de los proveedores, independientemente del costo. Se aclaró que la propuesta consiste en continuar temporalmente con los mismos proveedores, con el fin de contar con el tiempo necesario para realizar una nueva adjudicación conforme a los lineamientos vigentes. Asimismo, se precisó que cada proveedor presta un servicio distinto dentro del Instituto.

3. Acuerdo: CI-001-2026

Una vez sometida la propuesta a consideración del Comité y realizada la **votación virtual**, las y los integrantes con derecho a voto manifestaron su conformidad, y por unanimidad se acordó lo siguiente:

1. **Se valido la adjudicación directa**, por un periodo de cinco meses, con los proveedores actuales de los servicios siguientes:
 - o Arrendamiento de equipo de cómputo personal y periféricos.
 - o Servicio administrado de impresión, fotocopiado y digitalización de documentos.
 - o Servicio de internet corporativo Institucional.

Por lo anterior la **Subdirección de Tecnologías de la Información**, en coordinación con la **Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales**, llevaran a cabo las gestiones administrativas correspondientes para las nuevas contrataciones, conforme a los lineamientos de la Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones.

[Handwritten signatures and initials]



2026
año de
Margarita
Maza



Cierre de la sesión

No habiendo más asuntos que tratar, la **Mtra. Fanny Alvarado Chávez** agradeció la participación de las y los integrantes y dio por concluida la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Informática a las 9:50 am del mismo día.

ax
M

Z

G

A

μ

L

l

P



2026
año de
**Margarita
Maza**