



Ciudad de México, a 27 de febrero del 2025

Asunto: Adjudicación de Servicio

ING. ABEL CAZAOS GALVAN  
Representante Legal de la Empresa  
DESARROLLADORA INTEGRAL KAUIL, SA DE CV  
R.F.C. DIK 230713VA2  
CALLE IZQUITL MZ. 20 LT. 78, COL. BARRIO FUNDIDORES  
MUNICIPIO DE CHIMALHUACAN, C.P. 56334, ESTADO DE MÉXICO  
Teléfono: 55-41-57-70-78  
Correo electrónico: [desarrolladora,Kauil@gmail.com](mailto:desarrolladora,Kauil@gmail.com)  
**P R E S E N T E**

*Handwritten signature and date:*  
20 Feb - 25  
Rocío Martínez

Por este medio me permito informarle a usted que será contratada a su empresa **DESARROLLADORA INTEGRAL KAUIL, SA DE CV**, mediante el procedimiento de **adjudicación directa**, con fundamento en el **artículo 42, segundo párrafo**, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Derivado de lo anterior, me permito comunicar a usted que su propuesta técnica y económica presentada en este Departamento, fue aceptada para el **EJERCICIO FISCAL 2025**, con vigencia del **01 de marzo al 31 de diciembre de 2025**. con un **Nº DE CONTRATO: INCMN/0706/2/AD/033/25**, de un **MONTO TOTAL de \$3,060,000.00 (TRES MILLONES SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)**, más el **IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)**.

Por lo cual, se deberá entregar una **FIANZA DE CUMPLIMIENTO** por un monto de **\$306,000.00 (TRESCIENTOS SEIS MIL PESOS 00/100 M.N.)**, **(INDIVISIBLE)**. EL CUAL REPRESENTA EL **10% SOBRE EL MONTO DE CONTRATO**, a efecto que inicie las gestiones conducentes para la obtención de dicha garantía, de acuerdo al decreto del día **02/06/2022** por el que se reforma y adiciona diversas disposiciones del Reglamento de la LAASSP.

**POR LO ANTERIOR, LAS CONTRATACIONES QUE DERIVEN DE LA PRESENTE ADJUDICACIÓN QUEDARÁN SUJETAS A LO QUE DISPONGA LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN FUNCIÓN A UNA FUTURA CONSOLIDACIÓN DE LOS SERVICIOS OBJETO DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN.**

Cabe mencionar que deberá presentarse en la Coordinación de Contratos adscrita al Departamento de Adquisiciones, a partir del presente oficio, en un horario de 8:00 a 16:00 hrs. para presentar la siguiente documentación legal y estar en posibilidad de elaborar contrato respectivo.

1. Constancia de Alta en la Plataforma de Compra Net, Procura México
2. Acta constitutiva de la empresa ✓
3. Poder notarial del representante legal
4. RFC de la empresa con domicilio fiscal
5. Comprobante de domicilio de la empresa (vigente) ✓



**2025**  
Año de  
**La Mujer**  
**Indígena**



6. Identificación oficial con fotografía del representante legal
7. Opinión Positiva Vigente del SAT, IMSS e INFONAVIT (al no contar con ellas no podrá formalizarse el contrato)
8. Manifiesto de decir verdad respecto al artículo 49, fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (donde el proveedor del servicio manifieste bajo protesta de decir la verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Intereses.
9. Declaración de no encontrarse en los supuestos de los Art. 50 y 60 antepenúltimo párrafo de la LAASSP.
10. Datos bancarios de depósito (Banco, Clave Bancaria estandarizada "CLABE" y titular de la cuenta)

ATENTAMENTE

LCDO. DELFINO JAVIER FLORES FLORES  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

