



Ciudad de México, a 02 de octubre de 2024

STIC/1005/2024

Asunto: Solicitud de Suficiencia Presupuestal

C.P. María Teresa Ramírez Arellano
Subdirectora de Recursos Financieros



Presente:

Por este conducto, solicito su intervención para realizar las gestiones necesarias y se proporcione la suficiencia presupuestal que permita llevar a cabo los trámites administrativos correspondientes para la contratación del **"Servicio de Mantenimiento del equipo de audio y video del auditorio del Instituto"**. Por un monto de \$60,610.00 MXN más Impuesto al Valor Agregado (sesenta mil seiscientos diez pesos 00/100 MXN), más el Impuesto al Valor Agregado, quedando un total de \$70,307.60 MXN (Setenta mil trescientos siete pesos 60/100 MXN IVA Incluido), el cual se pagará en una sola exhibición.

Esta contratación tiene por objeto: Proporcionar el servicio de mantenimiento al equipo de audio y video del auditorio a fin de preservar la vida útil, el cual se llevará a cabo **del 04 al 10 de octubre de 2024**.

De manera adicional, proponemos catalogar este servicio en la partida presupuestal: **35301 Mantenimiento y conservación de bienes informáticos**, sin embargo, quedo a sus apreciables instrucciones o sugerencias a este respecto.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

AUTORIZACIÓN	FAVOR DE INDICAR LA PARTIDA PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE
 <hr/> C.P. María Teresa Ramírez Arellano Subdirectora de Recursos Financieros	<p style="text-align: center;">35301</p> <p style="text-align: center;">MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE BIENES INFORMÁTICOS</p> 

Atentamente



Mtra. Eanny Alvarado Chávez
Subdirectora de Tecnologías de la Información y Comunicaciones

ELABORÓ
FAC/JCB

