



AV. VASCO DE QUIROGA 15
COL. BELISARIO DOMÍNGUEZ
SECCIÓN XVI
ALCALDÍA TLALPÁN
C.P. 14080 CIUDAD DE MÉXICO

PEDIDO

7934

**FAVOR DE CITAR ESTE NÚMERO EN TODA SU
CORRESPONDENCIA, DOCUMENTOS Y EMPAQUES**

REQUISICIÓN No.

R.F.C.: SC1150923JP0
TONONJA NO. 226
NUEVA SANTA MARIA
CODIGO POSTAL:
02800
TELS. 53552378
FAX.

3504 SILVERA CIENCIA E INGENIERIA S.A. DE C.V.

PROVEEDOR:

TRANSPORTE:

CAMION

EFFECTUAR ENTREGA EN:

ALMACEN GENERAL

ALMACEN ENTREGAR BIENES A:

CONDICIONES DE ENTREGA:

CONDICIONES DE PAGO:

15 DIAS

SI "EL PROVEEDOR" NO CUMPLE CON LA FECHA DE ENTREGA ESTIPULADA EN ESTE PEDIDO SE COMPROMETE A PAGAR AL INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MEDICAS Y NUTRICION "SALVADOR ZUBIRÁN" EL 2 PORCIENTO DIARIO DEL IMPORTE DE LOS MATERIALES PENDIENTES POR SURTIR.

FECHA

MES DÍA AÑO
10 03 2022

HOJA No. 1 DE 01

PARTIDA

CÓDIGO - DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

1 11 05481485 ANTICUERPO PRIMARIO ANTI RECEPTOR DE INSULINA CADENA BETA

MCA: SANTA CRUZ CAT: SC-57342

CLOMA CT-3 PARA ENSAYO TIPO MB.

DEPTO(S). SOLICITANTE(S) : 0103.00;

ENTREGAS/FECHA MAXIMA: dic:1 09/12

*** NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y DOS PESOS 12/100 M.N. ***

PROG. / PART. / MONTO / NO. SUP. / TIPO REC.:

3 8 1 0 24 E022 IV080 / 25101 / DIC:\$9172.12 / 20294 / F;

FACTURAR DE ACUERDO AL PEDIDO, APEGARSE AL PUNTO 5 DEL MISMO. LAS PARTES EN CASO DE DESAVENENCIA PODRAN PROCEDER DE ACUERDO AL ART. 77 DE LA SSP.

** PRECIO FIJO **

PRECIO TOTAL NETO M.N.:

\$ 9,172.12

\$ 1,265.12

\$ 7,907.00

CANTIDAD:

1

UNIDAD:

VIAL

PRECIO UNITARIO NETO M.N.:

\$ 7,907.0000

MAS 16 % DE I. V. A.

PRECIO UNITARIO NETO M.N.:

\$ 9,172.12

ELABORO (NOMBRE, FIRMA Y CARGO):

RAMOS MARTINEZ JOEL OMAR
APOYO ADMON A4

REVISÓ (NOMBRE, FIRMA Y CARGO):

PAS. LIC. DELFINO J. FLORES FLORES
JEFE DE ADQUISICIONES

AUTORIZACIONES (NOMBRE, FIRMA Y CARGO):

INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS
MEDICAS Y NUTRICION
"SALVADOR ZUBIRÁN"
DEPTO. ALMACEN GENERAL
20 OCT 2022
RECEPCION
ALMACEN GENERAL
RUBEN ROSALES MORALES

ADQUISICIONES

VER OBSERVACIONES E INSTRUCCIONES
VARIAS AL REVERSO

CLAUSULADO DEL PEDIDO

<p>10. DE LA FACTURACIÓN:</p> <p>“EL PROVEEDOR” deberá facturar conforme al pedido y a las indicaciones emitidas por los almacenes del “INCMSNZ”.</p> <p>11. DECLARACIÓN BAJO PROTESTA:</p> <p>Yo, “EL PROVEEDOR” declaro bajo protesta de decir verdad que conozco las disposiciones de la Ley de la Materia y su Reglamento y que no me encuentro en ninguno de los supuestos del Artículo 50 y 60 del presente párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Sector Público vigente, por lo tanto, acepto todos los términos del presente pedido.</p> <p>12. ANTICIPOS:</p> <p>No se otorgarán anticipos salvo que estos sean establecidos en la convocatoria de licitación o invitación a cuando menos Tres Personas o Adjudicación Directa.</p> <p>13. DEVOLUCIONES:</p> <p>El “INCMSNZ” podrá hacer la devolución de los bienes durante el periodo de garantía, bajo los siguientes supuestos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que el producto no reúna las características físicas de calidad o la presentación requerida. - Que no sean las marcas ofertadas. - Que sea diferente o equivalente a la solicitada. - Que se detecten vicios ocultos y/o defectos de fabricación. <p>En caso de que las causas que originen la devolución sean trascendentales a juicio de las áreas usuarias, o bien se incurra por segunda vez en algún motivo de devolución, será protestativo para el “INCMSNZ” y se procederá a la rescisión del pedido correspondiente y hacer efectiva la garantía de cumplimiento.</p> <p>14. CONFORMIDADES:</p> <p>Una vez leído el PEDIDO y entregadas las partes de su contenido, valor y consecuencias legales, se firma en original y copia en la Ciudad de México.</p> <p>15. PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN</p> <p>De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 77 de la LAASSP, en cualquier momento “EL PROVEEDOR” o el “INCMSNZ” podrán presentar ante la Secretaría de la Función Pública solicitud de conciliación, por desavenencias derivadas del cumplimiento del presente pedido.</p> <p>16.-VERIFICACIÓN E INSPECCIÓN: La Secretaría de la Función Pública, en el ejercicio de sus facultades, podrá verificar, en cualquier tiempo, que en las adquisiciones se realicen conforme a lo establecido en la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en otras disposiciones aplicables.</p> <p>La Secretaría de la Función Pública podrá realizar las vistas e inspecciones que estime pertinentes a las dependencias y entidades que realicen adquisiciones, e igualmente podrá solicitar a los servidores públicos y a los proveedores que participen en ellas todos los datos e informes relacionados con los actos de que se trate, conforme al Artículo 57 la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.</p>	<p>Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue los bienes que le hayan sido requeridos, dentro del plazo estipulado en el pedido. En este supuesto la aplicación de la pena convencional podrá ser hasta por un máximo de cinco días como entrega con atraso.</p> <p>3. EMPAQUES:</p> <p>Los bienes deberán entregarse en las condiciones óptimas de envase y embalaje que garanticen al “INCMSNZ” que los bienes no sufran daño durante las maniobras de carga y descarga en el momento de su recepción correspondiente, así como almacenaje.</p> <p>4. PRÓRROGA:</p> <p>Cuando “EL PROVEEDOR” por causa de fuerza mayor o caso fortuito no pueda surtir los materiales en la fecha convenida deberá solicitar por escrito cinco días hábiles antes del vencimiento del plazo de entrega, al departamento de Adquisiciones, una ampliación del mismo, en la interacción de que si el nuevo plazo solicitado se concede y no se cumple con la entrega del material, la pena señalada en el punto 7 se aplicará, considerando la penalización a partir de la fecha inicialmente acordada.</p> <p>Cuando el último día del plazo de entrega sea inhábil o fin de semana, se entenderá prorrogado hasta el día hábil siguiente sin perjuicio de la penalización.</p> <p>5. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:</p> <p>Con fundamento en el Artículo 48 de la LAASSP los proveedores deberán garantizar: I. Los artículos que, en su caso, reciban estas garantías deberán constituirse por la totalidad del monto de los artículos; y II. El cumplimiento de los pedidos. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente pedido, “EL PROVEEDOR” se obliga a otorgar un cheque convencional sin imprócedente, estas deducivas se aplicarán por concepto de penas convencionales por atraso será del veinte por ciento en términos de la Ley, el monto máximo de las penas se presentará de garantía de cumplimiento de contrato y procedimientos de contratación en los que se exceptúe el presente párrafo de la LAASSP, en el caso de que el producto no reúna las características físicas de calidad o la presentación requerida.</p> <p>6. DEDUCTIVAS:</p> <p>Las deducivas se aplicarán por concepto de penas convencionales, una vez transcurrido el término que tiene “EL PROVEEDOR” para comprobar que la pena convencional es imprócedente, estas deducivas se aplicarán directamente de lo facturado por “EL PROVEEDOR”.</p> <p>9. RESCISIÓN:</p> <p>El “INCMSNZ” podrá iniciar el procedimiento de rescisión del presente pedido en los casos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue la fianza señalada en el punto 5 en los plazos señalados. - Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue los bienes conforme a las especificaciones establecidas en este pedido. - Cuando “EL PROVEEDOR” ceda, traspase o subcontrate la totalidad o parte de los bienes objeto de este pedido, sin consentimiento por escrito de el “INCMSNZ”. - Cuando “EL PROVEEDOR” sea declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos por autoridad competente. - Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue los bienes en la fecha establecida, incluida la prórroga que en su caso se autorice. <p>Cuando se presente una o varias de estas hipótesis, “EL PROVEEDOR” requerirá por escrito al “PROVEEDOR” el “INCMSNZ” para que en un término de diez días hábiles contados a partir de que reciba dicha comunicación, sea subsanada la deficiencia, si al final de este término “EL PROVEEDOR” no cumple satisfactoriamente con dicho requerimiento, el “INCMSNZ” comunicará por escrito a “EL PROVEEDOR” la consumación de la rescisión.</p>	<p>Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue los bienes que le hayan sido requeridos, dentro del plazo estipulado en el pedido. En este supuesto la aplicación de la pena convencional podrá ser hasta por un máximo de cinco días como entrega con atraso.</p> <p>3. EMPAQUES:</p> <p>Los bienes deberán entregarse en las condiciones óptimas de envase y embalaje que garanticen al “INCMSNZ” que los bienes no sufran daño durante las maniobras de carga y descarga en el momento de su recepción correspondiente, así como almacenaje.</p> <p>4. PRÓRROGA:</p> <p>Cuando “EL PROVEEDOR” por causa de fuerza mayor o caso fortuito no pueda surtir los materiales en la fecha convenida deberá solicitar por escrito cinco días hábiles antes del vencimiento del plazo de entrega, al departamento de Adquisiciones, una ampliación del mismo, en la interacción de que si el nuevo plazo solicitado se concede y no se cumple con la entrega del material, la pena señalada en el punto 7 se aplicará, considerando la penalización a partir de la fecha inicialmente acordada.</p> <p>Cuando el último día del plazo de entrega sea inhábil o fin de semana, se entenderá prorrogado hasta el día hábil siguiente sin perjuicio de la penalización.</p> <p>5. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:</p> <p>Con fundamento en el Artículo 48 de la LAASSP los proveedores deberán garantizar: I. Los artículos que, en su caso, reciban estas garantías deberán constituirse por la totalidad del monto de los artículos; y II. El cumplimiento de los pedidos. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente pedido, “EL PROVEEDOR” se obliga a otorgar un cheque convencional sin imprócedente, estas deducivas se aplicarán por concepto de penas convencionales por atraso será del veinte por ciento en términos de la Ley, el monto máximo de las penas se presentará de garantía de cumplimiento de contrato y procedimientos de contratación en los que se exceptúe el presente párrafo de la LAASSP, en el caso de que el producto no reúna las características físicas de calidad o la presentación requerida.</p> <p>6. DEDUCTIVAS:</p> <p>Las deducivas se aplicarán por concepto de penas convencionales, una vez transcurrido el término que tiene “EL PROVEEDOR” para comprobar que la pena convencional es imprócedente, estas deducivas se aplicarán directamente de lo facturado por “EL PROVEEDOR”.</p> <p>9. RESCISIÓN:</p> <p>El “INCMSNZ” podrá iniciar el procedimiento de rescisión del presente pedido en los casos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue la fianza señalada en el punto 5 en los plazos señalados. - Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue los bienes conforme a las especificaciones establecidas en este pedido. - Cuando “EL PROVEEDOR” ceda, traspase o subcontrate la totalidad o parte de los bienes objeto de este pedido, sin consentimiento por escrito de el “INCMSNZ”. - Cuando “EL PROVEEDOR” sea declarado en estado de quiebra o suspensión de pagos por autoridad competente. - Cuando “EL PROVEEDOR” no entregue los bienes en la fecha establecida, incluida la prórroga que en su caso se autorice. <p>Cuando se presente una o varias de estas hipótesis, “EL PROVEEDOR” requerirá por escrito al “PROVEEDOR” el “INCMSNZ” para que en un término de diez días hábiles contados a partir de que reciba dicha comunicación, sea subsanada la deficiencia, si al final de este término “EL PROVEEDOR” no cumple satisfactoriamente con dicho requerimiento, el “INCMSNZ” comunicará por escrito a “EL PROVEEDOR” la consumación de la rescisión.</p>	<p>1. GENERALIDADES:</p> <p>1.1. Este pedido no es válido si presenta tachaduras, emendaduras y/o alteraciones.</p> <p>1.2. Los derechos y obligaciones descritos en este pedido, no podrán cederse en forma parcial ni total a favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento del “INCMSNZ”, de acuerdo a lo establecido en el Artículo No. 46 de la LAASSP en vigor.</p> <p>1.3. El monto total de este pedido, se basa en la cotización presentada por “EL PROVEEDOR”, y/o en el fallo económico resultante del procedimiento de la adquisición, de acuerdo a lo establecido en el Artículo No. 26 de la LAASSP.</p> <p>1.4. “EL PROVEEDOR” podrá presentar por escrito en un plazo máximo de 5 días naturales después de la recepción del pedido, solicitud de modificaciones y/o aclaraciones al mismo, derivado de errores mecanográficos y omisiones que desvirtúen su oferta original; dicha solicitud no implica el desistimiento de sus) oferta(s) después de este plazo se considerará definitivamente aceptada, por “EL PROVEEDOR”, en todas sus partes.</p> <p>1.5. El plazo de entrega en días hábiles señalado en el texto del pedido, se contará como a continuación se establece:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El plazo se empezará a contar a partir de la fecha de la recepción del pedido, por parte del representante autorizado de la empresa que corresponda, misma que deberá constar en el pedido. - Si las entregas son programadas, “EL PROVEEDOR” se compromete a cumplir con las mismas en las fechas convenidas, de acuerdo a lo establecido en el Artículo No. 45, fracción XX, párrafo, de la LAASSP. - Los bienes serán entregados por los proveedores bajo el esquema LAB “Libre a Bordo” y DDP “Entrega Derechos”. - Una vez recibidos los bienes, se someterán a revisión para Pagados Destino Final. - Las áreas usuarias para realizar la revisión correspondiente y en caso de existir diferencias, se procederá a la devolución de los bienes sin responsabilidad para el “INCMSNZ”. - “EL PROVEEDOR” asumirá toda la responsabilidad por incumplimiento o inasistencia de derechos de propiedad de marca y patente. Además se compromete a responder al “INCMSNZ” cualquier erogación causada por asios y otros conceptos similares de acuerdo a lo establecido en el Artículo No. 45, fracción XX, párrafo, de la LAASSP. <p>2. MODIFICACIONES:</p> <p>El “INCMSNZ” dentro de su presupuesto, podrá modificar el presente pedido de conformidad a lo establecido en el Artículo 52 de la LAASSP, y a su vez, dentro de los doce meses posteriores a su firma para incrementar la cantidad de bienes adquiridos, siempre que el monto total de las modificaciones no rebasados originalmente, de igual forma, de así requerir el “INCMSNZ” podrá cancelar hasta un diez por ciento del total del pedido.</p>
---	--	--	---

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Dilina Villegas Lopez

FIRMA: [Firma]

CARGO: Representante legal

TELEFONO O CELULAR DE LA EMPRESA: 5518740396

FECHA: DIA 13 MES 16 AÑO 2022

OBSERVACIONES:

“EL PROVEEDOR” SE OBLIGA A ENTREGAR LOS BIENES EN LOS TÉRMINOS PACADOS EN ESTE PEDIDO Y SE SUJETARÁ A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y SU REGLAMENTO, ESTE PEDIDO SE FORMALIZA A PARTIR DE LA FIRMA.